

Принято Советом  
МАОУ «Лицей № 37 г. Челябинска»  
протокол от 25.01.2019.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ

«Лицей № 37 г. Челябинска»

 Е.В. Киселева

Приказ от 30.01.2019 № 02-11/7

## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ

### Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 37 г. Челябинска»

#### 1. Общие положения

1. Положение о Совете МАОУ «Лицей № 37 г. Челябинска» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 29.08.2013 № 515-ЗО «Об образовании в Челябинской области», Уставом МАОУ «Лицей № 37 г. Челябинска» и регламентирует деятельность в МАОУ «Лицей № 37 г. Челябинска» (далее – Учреждение) Совета Учреждения.
2. Совет Учреждения (далее - Совет) является коллегиальным органом управления лицея с целью реализации принципа государственно-общественного характера управления, осуществляющим в соответствии с Уставом Учреждения решение вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.
3. Совет имеет управленческие полномочия по решению и согласованию значимых вопросов функционирования и развития Учреждения.
4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в работе, коллегиальности принятия решений и гласности.
5. Структура, численность, компетенция Совета, порядок его формирования и организации деятельности регламентируется Уставом Учреждения и настоящим Положением.
6. Основной целью деятельности Совета является - руководство функционированием и развитием Учреждения в соответствии со стратегическими документами – Программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.
7. Решения Совета принимаются голосованием простым большинством. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для всех участников образовательного процесса.
8. Осуществление членами Совета своих функций производится на общественных началах и безвозмездной основе.
9. Совет Учреждения выступает от имени Учреждения в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации

## 2. Компетенция Совета

10. К компетенции Совета относится:

- принятие программы развития Учреждения по согласованию с Учредителем;
- установление режима занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), определение времени начала и окончания занятий;
- принятие решения о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды обучающихся и персонала Учреждения;
- осуществление контроля над соблюдением здоровых и безопасных условий для обучения и воспитания в Учреждении;
- согласование компонента образовательной программы ФГОС;
- согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- согласование сметы расходов (расчет к плану финансово-хозяйственной деятельности) средств, полученных Учреждением от внебюджетной деятельности, за исключением добровольных пожертвований, которые используются в соответствии с указанным жертвователем назначением;
- заслушивание отчета директора Учреждения по итогам учебного и финансового года с последующим представлением его общественности и Учредителю;
- ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о поощрениях Руководителя;
- содействие реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществление контроля над соблюдением их прав и выполнением ими своих, определенных законодательством обязанностей;
- внесение предложений по дополнению и изменению Устава, Положения о Совете Учреждения;
- координирование создания на базе Учреждения общественных объединений участников образовательного процесса,
- содействие укреплению и совершенствованию финансовой, информационной, материальной, учебной базы Учреждения;
- содействие созданию оптимальных условий для учебы, труда, отдыха и медицинского обеспечения обучающихся и сотрудников Учреждения;
- материальная и организационная поддержка с целью обеспечения и совершенствования учебного и воспитательного процесса Учреждения;
- оказание материальной и иной поддержки одаренным обучающимся;
- содействие расширению связей Учреждения с другими образовательными учреждениями и научными организациями;
- реализация программ и осуществление мероприятий, направленных на обеспечение участия обучающихся Учреждения в экспедициях, семинарах, олимпиадах, соревнованиях;
- осуществление контроля за сбором и расходованием добровольных пожертвований, поступающих от физических и юридических лиц, заинтересованных в развитии Учреждения. Принятие решения по порядку использования указанных средств.

11. Совет участвует в разработке и принимает (с учетом мнения собрания родительской общественности и Совета обучающихся) локальные акты Учреждения, регламентирующие:

- организационные аспекты деятельности Учреждения;
- особенности организации образовательного процесса,
- оценку и учет образовательных достижений обучающихся;
- права, обязанности и меры социальной поддержки обучающихся;
- образовательные отношения участников образовательного процесса.
- условия и порядок выплат стимулирующего характера работникам Учреждения, показатели и критерии оценки качества результатов и условий образовательного процесса и результативности труда работников.

12. Совет обеспечивает участие представителей общественности:

- в осуществлении образовательного процесса;
- в проведении мероприятий воспитательного и иного социально значимого характера;
- в процедуре проведения государственной итоговой аттестации выпускников;
- в самообследовании Учреждения.

13. Совет обсуждает и согласовывает ежегодный отчет по результатам самообследования Учреждения.

14. Совет разрабатывает и согласовывает положение о порядке оказания школой дополнительных, в т. ч. платных, образовательных услуг, с также локальный акт Учреждения, устанавливающий основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг.

15. Совет школы вносит руководителю Учреждения рекомендации в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения в пределах имеющихся средств;
- создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников;
- организации мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся, воспитанников;
- организации образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, одаренных детей;
- социальной поддержки обучающихся и работников, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- совершенствования воспитательной работы в Учреждении, организации спортивной и досуговой деятельности.

16. Совет ходатайствует перед директором Учреждения о расторжении трудового договора с работниками Учреждения (при наличии предусмотренных действующим законодательством РФ оснований).

17. Решения, принятые Советом по вопросам, отнесенным Уставом к его компетенции, обязательны для исполнения директором Учреждения, который обеспечивает их выполнение работниками Учреждения. По вопросам, не отнесенным Уставом к компетенции Совета, решения Совета носят рекомендательный характер.

18. Председатель Совета совместно с директором представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы Учреждения, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) - интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;

19. Совет может создавать объединения (ученическое коллегиальное управление, родительские комитеты, общественные организации), входящие в его структуру, деятельность которых регулируется положениями.

### 3. Порядок формирования и организация деятельности Совета

20. Совет Учреждения состоит из избираемых членов, представляющих:
- а) родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения;
  - б) педагогических и иных работников Учреждения;
  - в) обучающихся, достигших возраста 14 лет.
21. Совет Учреждения формируется с использованием процедур выборов сроком на два года, за исключением членов совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год. Членом Совета Учреждения является директор Учреждения.
22. Члены Совета Учреждения работают на общественных началах.
23. Общая численность Совета составляет не менее 11 и не более 20 членов.
24. Общее число членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, должно быть не менее пяти человек, при этом оно не может быть меньше трети и больше половины общего числа членов Совета. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на собрании родительской общественности (с участием представителей от классов). Члены Совета избираются из числа представителей, присутствующих собрании родительской общественности.
25. Количество членов Совета из числа работников Учреждения избирается в количестве не менее трех человек и не может превышать трети общего числа членов Совета. При этом не менее чем две трети из них должны являться педагогическими работниками Учреждения. Члены Совета из числа работников избираются на общем собрании работников Учреждения.
26. Представители обучающихся избираются в Совет Учреждения по одному от каждой параллели 9-11 классов по представлению Совета обучающихся.
27. В состав Совета Учреждения могут быть приглашены, в качестве присутствующих, граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения.
28. Члены Совета из числа обучающихся избираются по рекомендации Совета обучающихся.
29. Совет возглавляет председатель, избираемый из числа родителей (законных представителей) обучающихся, входящих в Совет Учреждения. На случай отсутствия председателя Совет Учреждения из своего состава избирает заместителя председателя.
30. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета избирается секретарь.
31. Совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.
32. Заседания Совета проводятся в соответствии с утвержденным планом работы не реже одного раза в четыре месяца. Председатель Совета может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета Учреждения, Руководителя Учреждения, Учредителя).
33. Заседание Совета Учреждения считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 его членов. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании Совета Учреждения. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета Учреждения.
34. Член Совета Учреждения выводится из состава в следующих случаях:

- по собственному желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении работника, избранного членом Совета Учреждения;
- в связи с отчислением (переводом) обучающегося, избранного членом Совета Учреждения;
- в случае если обучающийся, воспитанник выбывает из Учреждения, полномочия члена Совета Учреждения для его родителя (законного представителя) автоматически прекращаются.
- в случае совершения противоправных действий, аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающегося;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета Учреждения: лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

35. После вывода из его состава члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

36. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

37. Лицо, не являющееся членом Совета Учреждения, но желающее принимать участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета право совещательного голоса. Решения о приглашении к участию в заседаниях Совета лиц, не являющихся его членами, необходимо принимать заблаговременно.

38. В случае отсутствия необходимого решения Совета Учреждения по вопросу входящему в его компетенцию, в установленные сроки, директор Учреждения вправе самостоятельно принять решение.

39. Заседания Совета Учреждения оформляются протоколом. В протоколе фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета школы.

40. Возможно ведение протоколов с использованием печатных средств. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

#### **4. Права и ответственность Совета**

41. Совет имеет право:

- создавать временные объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Совете;
- в необходимых случаях на заседание Совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании лица и др. лица, приглашенные на заседание Совета, пользуются правом совещательного голоса;
- Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета, в состав которых могут входить, с их согласия, любые лица,

которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии;

- для осуществления своих функций Совет вправе запрашивать и получать у руководителя Учреждения информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

42. Совет ответственен за:

- за принятые решения в пределах определенной Уставом Учреждения компетенции Совета;

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

43. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

44. Решения Совета, противоречащие положениям Устава Учреждения, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению Учреждением, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

## **5. Порядок принятия и срок действия Положения**

45. Данное Положение рассматривается и принимается на Совете и утверждается приказом директора Учреждения.

46. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

47. Изменения и дополнения к Положению принимаются на Совете Учреждения в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом директора Учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.