

Комитет по делам образования города Челябинска
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 37 г. Челябинска»

454010, г. Челябинск, ул. Коммунаров, 4. тел./факс (351) 256-13-38 E-mail: licey37@yandex.ru
ОГРН 1027402704405, ОКПО 42468970, ИНН 7449017813, КПП 744901001

Принято Советом
МАОУ «Лицей № 37 г. Челябинска»
протокол от 29.08.2023.

Принято Педагогическим советом
МАОУ «Лицей № 37 г. Челябинска»
протокол от 29.08.2023.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ
«Лицей № 37 г. Челябинска»

Е.В. Киселева
Приказ от 01.09.2023 № 02-78/6

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Лицей № 37 г. Челябинска»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об электронной информационно-образовательной среде (далее - Положение) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 37 г. Челябинска» (далее - Учреждение):

устанавливает назначение и составные элементы, требования к функционированию электронной информационно-образовательной среды, регулирует порядок и формы доступа к ресурсам, системам и веб-сервисам ЭИОС Учреждения, а также определяет права и ответственность пользователей электронной информационно-образовательной среды Учреждения.

2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями от 25.07.2011г. № 261-ФЗ), постановление Правительства РФ от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», нормативными актами Челябинской области, Администрации города Челябинска, Комитета по делам образования города Челябинска, Уставом Учреждения, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и обеспечение образовательного процесса.

3. Электронная информационно-образовательная среда Учреждения (ЭИОС) – информационно-образовательное пространство, системно организованная совокупность информационного, технического и учебно-методического обеспечения, представленного в электронной форме и включающего в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающего освоение обучающимися

образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

4. Назначение ЭИОС – обеспечение информационной открытости Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, организация образовательной деятельности Учреждения и обеспечение доступа педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам ЭИОС.

5. Целью формирования ЭИОС Учреждения является информационное и методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ.

6. Основные задачи ЭИОС Учреждения:

– создание на основе современных информационных технологий единого образовательного и коммуникативного пространства;

– обеспечение доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Учреждения, так и вне его к электронным образовательным ресурсам, указанным рабочих программах;

– фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

– проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– формирование электронного портфолио обучающегося,

– создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети «Интернет».

7. Функционирование ЭИОС Учреждения осуществляется на следующих принципах функционирования: доступность и открытость, комплексность построения, ориентированность на пользователя, системность, интегративность и многофункциональность.

8. Положение вступает в силу с момента его утверждения

2. Формирование и функционирование ЭИОС Учреждения

9. ЭИОС и отдельные ее элементы соответствуют действующему законодательству Российской Федерации;

10. Функционирование ЭИОС Учреждения обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих (далее - пользователи):

– обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС;

– работники (педагогические работники, административно- управленческий и учебно-вспомогательный персонал): наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы с модулями ЭИОС.

11. Порядок доступа к элементам ЭИОС регулируется соответствующими локальными актами Учреждения;

12. ЭИОС формируется на основе отдельных модулей (элементов), входящих в ее состав.

13. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется структурными подразделениями Учреждения в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами.

14. ЭИОС обеспечивает возможность хранения, переработки и передачи информации любого вида (визуальной и звуковой, статичной и динамичной, текстовой и графической), а также возможность доступа к различным источникам информации и возможность организации удалённого взаимодействия пользователей.

15. ЭИОС обеспечивает доступ (удалённый доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению в соответствии с утверждёнными регламентами.

16. ЭИОС обеспечивает одновременный доступ не менее 80% обучающихся в Учреждении.

3. Структура ЭИОС Учреждения

17. Основными компонентами ЭИОС Учреждения являются:

- официальный сайт школы <https://licey37.ru/> ;
 - АИС «Сетевой город. Образование» <https://sgo.edu-74.ru/> ;
 - Е-услуги. Образование <https://edu-74.ru/>;
 - ФГИС «Моя школа» <https://myschool.edu.ru> ;
 - официальная электронная почта Учреждения;
 - официальные паблики Учреждения;
 - локальная сеть Учреждения;
- иные компоненты, необходимые для организации образовательного процесса взаимодействия элементов ЭИОС.

18. Информационно-правовые системы обеспечивают доступ к нормативным документам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Официальный сайт обеспечивает единый доступ пользователей к модулям ЭИОС Учреждения. На Сайте размещены информационные блоки, раскрывающие различные направления деятельности Учреждения. Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации.

20. АИС «Сетевой город. Образование» обеспечивает автоматизированное ведение школьной документации, включая классные журналы, рабочие программы с календарно-тематическим планированием, базу данных педагогических работников, отчётные формы и др.

21. ФИС «Моя школа», единая платформа для учителя, ученика и родителя, обеспечивает Единый доступ к образовательным сервисам и цифровым учебным материалам для учеников, родителей и учителей.

22. Модуль Е-услуги. Образование предназначен для автоматизации процесса комплектования Учреждения: первичная работа с заявлениями; автоматическое уведомление заявителей при изменении статуса поданного заявления; формирование отчётов по ходу приёма заявлений; привязка организаций к образовательной территории; привязка адресов граждан к образовательной территории; работа с заявлениями, поступившими в образовательную организацию автоматическое уведомление заявителей о мероприятиях и результатах принятия решения о зачислении / отказ в приеме документов и др.

23. Официальные паблики Учреждения содержат информационные материалы о деятельности Учреждения
24. Официальная электронная почта Учреждения обеспечивает оперативную передачу и сбор информации как внешними организациями так и между сотрудниками Учреждения.
25. Локальная сеть Учреждения обеспечивает оперативный обмен информацией внутри Учреждения.
26. Иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия в ЭИОС определяются локальными актами Учреждения.

4. Требования к функционированию ЭИОС Учреждения

27. В целях надежного, безотказного и эффективного функционирования информационных систем и веб-сервисов ЭИОС Учреждения, соблюдения конфиденциальности информации, ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования: требования по разграничению доступа; требования по защите персональных данных пользователей; требования по защите информации, находящейся на серверах; требования к локальной сети Учреждения; технические требования по обеспечению доступа пользователям Учреждения; требования по обеспечению подключения веб-сервисов; требования к пользователям ЭИОС Учреждения.

1) Требования по разграничению доступа учитывают:

– права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС Учреждения определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС Учреждения.

– уровень закрытости информации определяется политикой безопасности Учреждения, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя) исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т.п.).

– элементы ЭИОС Учреждения могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля.

– привилегии пользователю назначаются администратором элемента ЭИОС. Администратор системы несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС Учреждения.

2) Требования по защите информации, находящейся на серверах:

– обработка, хранение учебно-методической, отчетной и прочей информации, введенной в базу и системы ЭИОС Учреждения, производится на серверах, обеспечивающих одновременную работу не менее 50% от общего числа пользователей.

– все серверное оборудование Учреждения имеет средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных.

3) Требования к локальной сети Учреждения:

– Все компьютеры Учреждения объединены в высокоскоростную локальную сеть (не менее 100 Мбит/с), для всех пользователей обеспечен из локальной сети

постоянный (365/24/7) высокоскоростной (не менее 50 Мбит/с) неограниченный выход в сеть «Интернет» доступ к электронным библиотечным системам, ЭИР и ЭОР.

4) Технические требования по обеспечению доступа пользователям Учреждения:

- подключение к сети «Интернет» обеспечивает доступ к работе в ЭИОС Учреждения всем пользователям Учреждения;
- подключение по технологии Wi-Fi с перспективной зоной покрытия подключения не менее 75%;
- возможность подключения мобильных компьютеров к элементам ЭИОС.

5) Требования по обеспечению подключения веб-сервисов:

Подключение веб-сервисов в состав ЭИОС Учреждения имеет модульную структуру.

6) Требования к пользователям ЭИОС Учреждения.

Пользователи ЭИОС Учреждения должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС Учреждения:

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером и Интернет технологиями (электронная почта), ознакомлены с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС Учреждения;
- сотрудники: наличие базовых навыков работы с компьютером и интернет-технологиями, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития профессиональных компетенций, необходимых для работы в ЭИОС Учреждения.
- сотрудники, обеспечивающие функционирование ЭИОС Учреждения, должны удовлетворять требованиям к кадровому обеспечению учебного процесса согласно ФГОС.

28. Обеспечение соответствия требований к информационному и технологическому обеспечению функционирования ЭИОС Учреждения осуществляется системным администратором и заместителем директора по информатизации.

5. Порядок и формы доступа к элементам ЭИОС Учреждения

29. ЭИОС Учреждения обеспечивает доступ пользователям к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем, ЭОР, указанным в рабочих программах Учреждения.

30. Учебные планы размещаются в открытом доступе на официальном сайте Учреждения в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование».

31. Доступ к персонализированной части ЭИОС Учреждения, включающей веб-сервисы и портал электронного сопровождения образовательных программ, режим доступа предоставляется пользователям Учреждения через процесс авторизации в личном кабинете с использованием личных учетных данных.

32. Регистрация и/или удаление обучающихся в базе ЭИОС Учреждения осуществляется на основании данных приказов о зачислении и отчислении из Учреждения.

33. Регистрация и/или удаление сотрудников Учреждения осуществляется системным администратором.

6. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС

34. Использование материалов, извлечённых из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

35. Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС Учреждения, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;
- немедленно уведомить администратора о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

36. Пользователи несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности, использование логина и пароля другого лица для входа в ЭИОС Учреждения и осуществление различных операций от имени другого пользователя;
- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Учреждения с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.