

Комитет по делам образования города Челябинска
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 37 г. Челябинска»

454010, г. Челябинск, ул. Коммунаров, 4. тел./факс (351) 256-13-38 E-mail: lincey37@yandex.ru
ОГРН 1027402704405; ОКПО 42468970ИНН 7449017813; КПП 744901001

Принято
Заседанием Педагогического совета
МАОУ «Лицей № 37 г. Челябинска»
протокол от 26 мая 2023г. № 9



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ «Лицей № 37
г. Челябинска»
Киселева Е.В.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
Социально-гуманитарная направленности

«Самоуправление в школе»

Возраст обучающихся: 13-18 лет

Срок реализации: 2 года

Автор-составитель: Дедкова К.О.

Педагог, реализующий программу: Дедкова К.О.

1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

- 1.1 Пояснительная записка
- 1.2. Педагогическая целесообразность.....
- 1.3. Актуальность, практическая значимость
- 1.4. Цель дополнительной образовательной общеразвивающей программы.....
- 1.5. Новизна программы
- 1.6 Основные задачи программы
- 1.7. Сроки реализации программы. Режим занятий.....
- 1.8 Планируемые результаты освоения программы

2. Комплекс организационно-педагогических условий

- 2.1 Учебный план.....
- 2.2 Содержание учебного плана.....
- 2.3 Календарный учебный график

3. Условия реализации программы

Методическое обеспечение программы

3.2 Материально-техническое обеспечение

3.3 Формы аттестации/контроля и оценочные материалы

4.Список литературы.....

5. Приложения

1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

1. Пояснительная записка

Дополнительная образовательная общеразвивающая программа «Самоуправление в школе» имеет социально-гуманитарную направленность.

Программа разработана в соответствии со следующими нормативно правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 17.02.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.02.2023).
- Распоряжение Правительства РФ от 31 марта 2022 г. N 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 г. и плана мероприятий по ее реализации».
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03 сентября 2019г. №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 февраля 2021г. №38 «О внесении изменений в Целевую модель развития региональных систем дополнительного образования детей, утвержденную приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03 сентября 2019г. №467».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых».
- Закон Челябинской области от 29.08.2013 № 515-30 «Об образовании в Челябинской области».
- Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 30.12.2020 № 01/2795 «Об утверждении Концепции развития региональной системы воспитания и социализации обучающихся Челябинской области на 2021–2025 годы».

- Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 01.02.2021 № 01/253 «Об утверждении Концепции выявления, поддержки и развития у детей и молодежи Челябинской области».
- Устав МАОУ «Лицей № 37 г. Челябинска»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам МАОУ «Лицей № 37 г. Челябинска»

1.2. Педагогическая целесообразность разработки и внедрения данной образовательной программы обусловлена тем, что программа разработана с учетом психологических особенностей среднего школьного возраста. Тематические блоки программы подобраны в соответствии с актуальными потребностями возраста, возникающими в процессе формирования и развития личностных качеств, важных для эффективной самореализации, самоактуализации и самоопределения в этом возрасте.

Программа включает в себя, различные формы работы, что способствует активному вовлечению школьников в учебно-воспитательный процесс и более быстрому достижению педагогических целей за счет приобретения участниками собственного опыта в игровых и тренинговых формах работы.

1.3. Актуальность, практическая значимость данной программы выражается в том, что для современного общества актуальна потребность в социально-активной позиции детей. Возрастные особенности школьников характеризуются потребностями и интересами в формировании лидерских и коммуникативных качеств, которые проявляются как средство самоопределения личности, самоутверждения в активной социальной роли. Лидерские качества – это совокупность свойств и черт личности, позволяющих школьнику выделиться в социальной группе и выражающихся в активном проявлении своей позиции, способности быстро ориентироваться в ситуациях, адекватно реагировать на реальность, ставить социально-значимые цели, сплачивать и вести к ним людей.

В рамках программы обучающиеся получают навыки эффективного взаимодействия в команде, построения отношений друг с другом на основе взаимного уважения и сотрудничества, проявляют себя в решении групповых задач. Обучающиеся получают опыт организации досуговой деятельности на добровольных началах, на основе личных интересов и внутренних побуждений, это способствует развитию лидерских навыков.

Основное достоинство данной программы заключается в том, что содержание программы формирует навыки организаторской деятельности, необходимые для работы в должности вожатого, педагога-организатора или специалиста по работе с молодежью, что в целом способствует будущему профессиональному самоопределению обучающихся.

1.4. Цель дополнительной образовательной программы «Самоуправление в школе» - выявление и развитие творческого потенциала, социальной активности подростка, поддержание мотивации учащихся, самореализации, социальной активности в процессе совместной деятельности, предполагающей гуманный, личностно-ориентированный и культурособразный характер отношений детей и взрослых, на основе сочетания различных видов досуговой и образовательной деятельности.

1.5. Новизна программы

Новизна данной программы заключается, во-первых, в соединении творческого компонента с компонентами развития личности и социализации учеников. Во-вторых, адресная аудитория представляет собой группу, состоящую из обычных школьников.

1.6. Основные задачи программы

- Формирование навыков самообразования и самоорганизации;
- Обучение методике организации школьного ученического самоуправления;
- Овладение навыками позитивного, безконфликтного общения
- Развитие художественно-творческих, организаторских способностей воспитанников;
- Развитие активности, самостоятельности в творческой и социальной деятельности;
- Развитие мотивации к познанию, творческому мышлению, социальной активности;
- Формирование базовой культуры личности на основе усвоения общечеловеческих ценностей.
- Воспитание личности, способной к ответственному труду;
- Создание условий для увеличения степени самостоятельности подростков, воспитание у них способности контролировать свою жизнь и более эффективно разрешать возникающие проблемы.

Отличительной особенностью данной программы является ее практическая значимость, заключающаяся в разработке и проведении мероприятий на базе лицея самими обучающимися.

1.7. Срок реализации программы. Режим работы.

Срок реализации программы – 2 года, в каждом году предусмотрено деление на 2 модуля. Первый модуль с сентября по декабрь представлен в объеме 51 ч., второй модуль январь-май представлен в объеме 57ч.

Режим занятий: три академических часа в неделю.

Программа рассчитана на 108 часов в год.

Ведущей **формой** организации обучения является групповая.

1.8. Планируемые результаты освоения программы.

Цель программы реализуется через достижения результатов. Эти результаты подразделяются на личностные, предметные, метапредметные.

Личностные результаты предполагают:

- Целостный, социально ориентированный взгляд на мир в его органичном единстве и разнообразии;
- Уважительное отношение к иному мнению, готовность и способность вести диалог с другими людьми и достигать в нём взаимопонимания, понимание чувств других людей и сопереживания им;
- Компетентность в решении моральных проблем на основе личного выбора, осознанное отношение к собственным поступкам;
- Овладения навыками сотрудничества с педагогом и сверстниками;

Метапредметные результаты:

- Умение самостоятельно ставить новые задачи на основе развития познавательных мотивов и интересов;
- Формирование умения планировать, контролировать и оценивать свои действия в соответствии с поставленной задачей и условием её реализации;
- Формирование умения определять наиболее эффективные способы достижения результата;
- Умение организовать сотрудничество и совместную деятельность с педагогом, сверстниками, старшими и младшими школьниками: определять цели, распределять функции и роли участников, взаимодействовать и работать в группе;
- Формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникативных технологий.

Предметные результаты:

- Сформированность мотивированной направленности на продуктивную творческую деятельность;
- Развитие качеств, присущим лидерам;
- Приобретение устойчивых навыков самостоятельной, целенаправленной и содержательной деятельности, включая информационно-коммуникативные технологии;
- Продуктивно сотрудничать с участниками объединения при решении различных социально-творческих задач, КТД.

2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Учебный план. Первый год обучения

№п/п	Название темы	Количество часов			Форма контроля/аттестации
		Теория	Практика	Всего	
1 модуль «Лидер по сути»					
1.	Вводное занятие. Тест	1		1	Инструктаж, тестирование
2.	Самоуправление. Цели ученического самоуправления. Структура	2		2	Беседа
3.	Нормативно-правовая база ученического самоуправления	2		2	Беседа
4.	Модели ученического самоуправления	2		2	Беседа
5.	Структура взаимодействия с администрацией лицея.	1	1	2	Беседа
Игра – инструмент лидера					
6.	Виды, типы игр и их значение.	1		1	Беседа
7.	Игры на знакомство.		2	2	Проведение игр
8.	Игры на взаимодействие.		2	2	Проведение игр
9.	Методика проведения игровых программ.	1	1	2	Проведение игр
10.	Отработка социальных навыков в игре.	1	1	2	Проведение игр
11.	Практикум «Игры, в которые мы играем»		2	2	Проведение игр
Школа общения					
12.	Общение как одна из основных ценностей человека.	1		1	Беседа
13.	Виды и функции обще-	1	1	2	Собеседование

	ния.				
14.	Конфликты и пути их разрешения.	1	1	2	Беседа
15.	Вербальное и невербальное общение.	1		1	Беседа
16.	Условия эффективности разговора.	1		1	Собеседование
17.	Бытовое общение. Деловое общение.	1	1	2	Собеседование
18.	Этика и культура делового общения	1	1	2	Собеседование
19.	Способы эффективного общения	1		1	беседа
20.	Общение в группе. Коммуникативные умения и навыки.	1	1	2	Групповая работа
21.	Умение расположить к себе собеседника	1	1	2	Групповая работа
22.	Самопрезентация. Как правильно делать комплименты. Похвала и поддержка	1	1	2	Самопрезентация
23.	Самоподача привлекательности и демонстрация отношения.		2	2	Самопрезентация
Лидерство					
24.	Понятие «Лидер», «лидерство», «команда», качества. Тест	2		2	Беседа
25.	Человек. Гражданин. Лидер	2		2	Беседа
26.	Лидер. Тренинг личностного роста		2	2	Тренинг

27.	Лидер и его команда. Взаимодействие в команде	1	1	2	Семинар
28.	Типы лидеров. Стили управления	1		1	Семинар
29.	Упражнение “Предвыборная программа”.	1	1	2	Практическая работа
	Итого по 1 модулю:	29	22	51	
2 модуль					
«Лидер по содержанию»					
30.	Рисование лидера. Творческая работа “Кто такие лидеры?”		2	2	Педагогическое наблюдение
31.	Основы публичного выступления, ораторское искусство, культура речи.		1	1	Выступление перед обучающимися
32.	Подготовка к выступлению. Подбор интонации		2	2	Практическое занятие
33.	Подготовка к выступлению. Внешний вид		2	2	Практическое занятие
34.	Публичное выступление на заданную тему		2	2	Публичное выступление
35.	Самовоспитание и достижение жизненных целей	1	1	2	Беседа
36.	Творческая работа: «Составление путеводителя жизни»		2	2	Творческая работа
Лидер – организатор					
37.	Понятие «стиль работы лидера», его виды.	2		2	Беседа
38.	Принципы организаторской деятельности	1	1	2	Творческая работа
39.	Занятие-практикум. Принципы организаторской деятельности		2	2	Практическая работа

40.	Речевой тренинг		2	2	Тренинг
41.	Организаторская техника как форма организации поведения лидера.	2		2	Выступление перед обучающимися
42.	Готовность стать лидером. Правила руководства.	2		2	Беседа
43.	Разработка памятки лидера		2	2	Групповая работа
44.	Коллективное творческое дело (КТД) - что это?	2		2	Групповая работа
45.	Практикум «Стратегия, тактика и технология КТД».		2	2	Практикум
46.	Методика организации и проведения КТД: предварительная работа		2	2	Организация КТД
47.	Методика организации и проведения КТД: проведение дела.		2	2	Организация КТД
48.	Игра по станциям для начальных классов		2	2	Проведение игр
49.	Познавательная программа	1	1	2	Семинар
50.	Семинар – практикум «Зачем мы играем?»		2	2	Семинар
51.	Лидерская копилка.	2		2	Групповая работа
52.	Составление лидерской копилки		2	2	Творческая работа
53.	Деловая игра «Как организовать работу»		2	2	Проведение игротек
54.	Самоорганизация – это когда САМ ищешь дело	1	1	2	Педагогическое наблюдение

	и САМ берёшь ответственность за это дело.				
55.	Художественное оформление. Как форма творчества.	2		2	Творческая работа
56.	Разработка художественного оформления для мероприятия (по выбору)		2	2	Творческая работа
57.	Итоговое занятие: Разработка мероприятия		2	2	зачет
58.	Итоговое занятие: Проведение мероприятия		2	2	зачет
	Итого второй модуль:	16	41	57	

2.2. Содержание учебного плана

1. Вводное занятие. Тест

Теория: знакомство с группой. Инструктаж по технике безопасности. Обсуждение программы. Правила поведения обучающихся во время проведения занятий. Вводное тестирование: Диагностика лидерских способностей (Е. Жариков, Е. Крушельницкий)

2. Самоуправление. Цели ученического самоуправления. Структура

Теория: Ученическое самоуправление как механизм демократизации школы. Цели ученического самоуправления. Знакомство со структурой самоуправления в лицее.

3. Нормативно-правовая база ученического самоуправления

Теория: Законодательство РФ об ученическом самоуправлении. Локальные акты школы об ученическом самоуправлении. Полномочия органов ученического самоуправления. Органы самоуправления и детские общественные организации: различия правового статуса и возможности взаимодействия.

4. Модели ученического самоуправления.

Теория: Классификация систем ученического самоуправления. Модели органов ученического самоуправления.

5. Структура взаимодействия с администрацией лицея.

Теория: Знакомство с административной структурой лицея.

Практика: Создание принципов взаимодействия.

6. Виды, типы игр и их значение.

Теория: Возникновение и развитие игрового жанра. Классификация игр.

7. Игры на знакомство.

Практика: Проведение игр с целью познакомиться с аудиторией (снежный ком, дрозд, сощопрос и др.).

8. Игры на взаимодействие

Практика: Проведение игр с целью расположить к себе аудиторию (свеча, башня, ассоциации и др.).

9. Методика проведения игровых программ.

Теория: Методика подготовки и проведения игровой программы. Разработка игровой программы. Особенности организации игр у детей разного возраста.

Практика: Игры с залом, игры на деление команд.

10. Отработка социальных навыков в игре.

Теория: Этапы организации игры. Социальные навыки в игровой деятельности.

Практика: Проведение игровой программы

11. Практикум «Игры, в которые мы играем»

Практика: Организация и проведение различных игр. Малоподвижные игры, игры-поединки, аттракционы, музыкальные игры, игры-эстафеты, игры с выбором водящего.

12. Общение как одна из основных ценностей человека.

Теория: Общение как нравственная ценность человека. Его сущность и предназначение. Культура и антикультура в общении. Понятие «общение», «собеседник».

13. Виды и функции общения

Теория: Цели общения. Составление схемы виды общения. Для чего мы общаемся.

Практика: Проведения практикумов с учащимися. Применение практики «Выступления»

14. Конфликты и пути их разрешения.

Теория: Конфликт: понятие, роль и последствия. Позитивное в конфликте. Стратегии, стили разрешения конфликтов.

Практика: Игровая практика по разрешению конфликтных ситуаций

15. Вербальное и невербальное общение.

Теория: понятие вербального общения. Понятие невербального общения. Как использовать обе техники, чтобы быть услышанным. Речевые построения, выдающие ложь. Невербальное общение – понимание себя и окружающих

16. Условия эффективности разговора

Теория: Важные условия для создания ситуации диалога. Умение слышать и слушать. Как вести себя, чтобы расположить собеседника к себе. Сила убеждения.

17. Бытовое общение. Деловое общение.

Теория: навыки делового общения. Как правильно себя подать в той или иной ситуации. Бытовое общение как образ мысли.

Практика: отработка полученных навыков в общении друг с другом и преподавателем.

18. Этика и культура делового общения

Теория: Нравственная и этико-культурная составляющая делового общения. Умение правильно подобрать слова. Как убедить аудиторию слушать. Развитие самостоятельного мышления.

Практика: Сюжетно-ролевая игра: «На приеме у президента»

19. Способы эффективного общения

Теория: Основные приемы эффективного общения. Создание ситуации успеха. Как привлечь собеседника к разговору на интересующую вас тему?

20. Общение в группе. Коммуникативные умения и навыки.

Теория: основные понятия теории общения и коммуникаций. Личность эффективного переговорщика.

Практика: Проведение игр с учащимися

21. Умение расположить к себе собеседника

Теория: Приемы расположения к себе. Знаки внимания. Compliments

Практика: Работа в группах. Круглый стол

22. Самопрезентация. Как правильно делать комплименты. Похвала и поддержка

Теория: О чем надо помнить, когда вы проводите самопрезентацию личности?

Презентация себя с учетом особенностей собеседников.

Практика: самопрезентация . Упражнение «Комплимент»

23. Самоподача привлекательности и демонстрация отношения

Практика: презентация себя, своих качеств и умений.

24. Понятие «Лидер», «лидерство», «команда», качества. Тест «Лидеры бывают разные»

Теория: Аспекты лидерства. Стили лидерства. Процессы формирования и основные составляющие лидерства. Формальные и неформальные аспекты лидерства. Базовые стили лидеров.

25. Человек. Гражданин. Лидер

Теория: Основные правила лидерства. Харизма лидера. Взаимосвязь понятий: человек-гражданин-лидер. Гражданская позиция лидера.

26. Лидер. Тренинг личностного роста

Практика: Организация в команде. Тренинг личностного роста, достижение цели.

27. Лидер и его команда. Взаимодействие в команде

Теория: Освоение активного стиля общения, запускается процесс коррекции самооценки участников и самораскрытие членов группы.

Практика: Игры на взаимодействие. Тренинг: «Голосу за меня!»

28. Типы лидеров. Стили управления

Теория: Формальный и неформальный лидер. Стили руководства: авторитарный, демократический, либеральный

29. Упражнение «Предвыборная программа».

Теория: Развитие самостоятельного мышления подростков и инициативы принятия решений.
Способствовать воспитанию правовой культуры и становлению активной гражданской позиции у подросткового поколения.

Практика: проведение игры

30. Рисование лидера. Творческая работа “Кто такие лидеры?”

Практика: Творческая работа: Каким я вижу лидера..(на бумаге, на словах, в действии)

31. Основы публичного выступления, ораторское искусство, культура речи

Теория: Публичные выступления. Основные правила публичного выступления. Основы работы с залом.

Практика: Отработка приемов ораторского искусства

32. Подготовка к выступлению. Подбор интонации

Практика: Интонация. Темп и громкость речи. Форма изложения. Отработка предложенных ситуаций на практике.

33. Подготовка к выступлению. Внешний вид

Практика: Соответствие внешнего вида тематике мероприятия. Внешний вид, как способ самовыражения.

34. Публичное выступление на заданную тему

Практика: Выступление перед аудиторией, на тему по выбору.

35. Самовоспитание и достижение жизненных целей

Теория: Как правильно ставить цели. Мозговой штурм и тренинговая программа. Цель – это исполнение желаний

Практика: разработка плана достижения целей.

36. Творческая работа: «Составление путеводителя жизни»

Практика: составление путеводителя жизни, с учетом личностных целей и мотивации.

37. Понятие «стиль работы лидера», его виды.

Теория: Основные правила лидерской деятельности. Стиль работы лидера

38. Принципы организаторской деятельности

Теория: Основные понятия теории организаторских дел. Формирование целеполагания.

Практика: использование игровой рефлексии. Планирование работы. Контроль, консультирование, координация.

39. Занятие-практикум. Принципы организаторской деятельности

Практика: проведение игр, практических занятий

40. Речевой тренинг

Практика: Тренинг речевого развития. Скороговорки они такие.

41. Организаторская техника как форма организации поведения лидера.

Теория: Организаторская техника как средство успешной деятельности лидера, совокупность способов достижения цели.

42. Готовность стать лидером. Правила руководства.

Теория: Качества личности так нужны лидеру. Как развить в себе навыки успешной деятельности и лидерские качества.

43. Разработка памятки лидера

Практика: Составление памятки: Что нужно учитывать, чтобы быть лидером

44. Коллективное творческое дело (КТД) - что это?

Теория: КТД – как способ организации деятельности.

45. Практикум «Стратегия, тактика и технология КТД».

Практика: Основное средство сплочения коллектива. Стадии КТД. Технология составления КТД

46. Методика организации и проведения КТД: предварительная работа.

Практика: Коллективное планирование, коллективная подготовка дела

47. Методика организации и проведения КТД:

Практика: проведение дела, коллективное подведение итогов, важнейшее последствие.

48. Игра по станциям для начальных классов

Практика: Разработка и проведение игры по станциям (вертушка)

49. Познавательная программа

Теория: Методика проведения и организации интеллектуально-познавательной программы.

Практика: ЧГК как пример познавательной игры.

50. Семинар – практикум «Зачем мы играем?»

Практика: диспут: Зачем нам нужны игры.

51. Лидерская копилка.

Теория: Понятие ЛИК. Что в нее входит. Способы ее применения.

52. Составление лидерской копилки

Практика: Творческая работа по составлению ЛИК

53. Деловая игра «Как организовать работу»

Практика: деловая игра « Как организовать работу». Составление плана действий. Основные навыки правильной организации дел.

54. Самоорганизация – это когда САМ ищешь дело и САМ берешь ответственность за это дело.

Теория: Принципы самоорганизации. Условия для успешной реализации дела. Как справиться с ответственностью.

Практика: практическое занятие по отработке навыков самоорганизации.

55. Художественное оформление. Как форма творчества.

Теория: Художественное оформление как наглядное творческое сопровождение мероприятия. Афиша, стенды, выставки, газеты, украшение зала.

56. Разработка художественного оформления для мероприятия (по выбору)

Практика: практическое занятие по разработке худ. Оформления(стенгазета, афиша и др.)

57. Итоговое занятие: Разработка мероприятия

Практика: разработка сценария мероприятия на любую возрастную группу. Зачетное мероприятие.

58. Итоговое занятие: Проведение мероприятия

Практика: Проведение мероприятия, по заранее разработанному сценарию. Зачет

2.3. Календарный учебный график

1.	Продолжительность освоения программы	2 года
2.	Начало освоения программы	1 сентября
3.	Окончание освоение программы	27 мая
4.	Выходные и праздничные дни	
5.	Праздничные дни	праздничные дни, установленные Правительством РФ: 4 ноября – День народного единства 1,2,3,4,5 и 8 января – Новогодние каникулы 7 января – Рождество Христово 23 февраля – День защитника Отечества 8 марта – Международный женский день
6.	Каникулы	зимние
7.	Сроки промежуточной аттестации освоения программного материала	декабрь
8.	Дата итогового занятия	25 мая

1-й год обучения

1 группа

п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Количество часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
1 модуль «Лидер по сути»								
1.	сентябрь		1 группа: 10.40-11.20 11.30-12.10 12.20-13.10 2 группа: 14.00-14.40 14.50-15.30 15.40-16.20	лекция	2	Вводное занятие. Тест Самоуправление. Цели ученического самоуправления. Структура	Каб	Инструктаж, тестирование
2.	сентябрь			лекция	1	Самоуправление. Цели ученического самоуправления. Структура	каб	беседа
3.	сентябрь			лекция	2	Нормативно-правовая база ученического самоуправления	каб	Беседа
4.	сентябрь			лекция	1	Модели ученического самоуправления	каб	Беседа
5.	сентябрь			лекция	2	Модели ученического самоуправления Структура взаимодействия с администрацией лицея.	каб	Беседа
6.	сентябрь			лекция	1	Структура взаимодействия с администрацией лицея.	каб	Беседа
7.	сентябрь			практика	2	Виды, типы игр и их значение. Игры на знакомство	Акт.зал	Проведение игр
8.	сентябрь			практика	1	Игры на знакомство	Акт.зал	Проведение игр
9.	октябрь			практика	2	Игры на взаимодействие.	Акт.зал	Проведение игр
10.	октябрь			практика	1	Методика проведения игровых программ.	Акт.зал	Проведение

								игр
11.	октябрь			практика	2	Методика проведения игровых программ. Отработка социальных навыков в игре.	Акт.зал	Проведение игр
12.	октябрь			практика	1	Отработка социальных навыков в игре.	каб	Проведение игр
13.	октябрь			практика	2	Практикум «Игры, в которые мы играем»	каб	Проведение игр
14.	октябрь			лекция	1	Общение как одна из основных ценностей человека	Каб.,	Беседа
15.	октябрь			лекция	2	Виды и функции общения.	Каб.	Беседа
16.	октябрь			лекция	1	Конфликты и пути их разрешения	Каб.	Собеседование
17.	октябрь			лекция	2	Конфликты и пути их разрешения Вербальное и невербальное общение	Каб.	Беседа
18.	октябрь			лекция	1	Условия эффективности разговора.	Каб.	Беседа
19.	ноябрь			лекция	2	Бытовое общение. Деловое общение.	Каб.	Собеседование
20.	ноябрь			лекция	1	Этика и культура делового общения	Каб.	Собеседование
21.	ноябрь			лекция	2	Этика и культура делового общения Способы эффективного общения	Каб.	Собеседование
22.	ноябрь			практика	1	Общение в группе. Коммуникативные умения и навыки.	Акт.зал	Групповая работа
23.	ноябрь			практика	2	Общение в группе. Коммуникативные умения и навыки.	Акт.зал	Групповая работа

						Умение расположить к себе собеседника		
24.	ноябрь			практика	1	Умение расположить к себе собеседника	Акт.зал	групповая работа
25.	ноябрь			практика	2	Самопрезентация. Как правильно делать комплименты. Похвала и поддержка	Акт.зал	Самопрезентация
26.	ноябрь			практика	1	Самоподача привлекательности и демонстрация отношения.	Акт.зал	самопрезентация
27.	декабрь			практика	2	Самоподача привлекательности и демонстрация отношения. Понятие «Лидер», «лидерство», «команда», качества. Тест	Акт.зал	самопрезентация
28.	декабрь			лекция	1	Понятие «Лидер», «лидерство», «команда», качества. Тест	Каб.	Беседа
29.	декабрь			лекция	2	Человек. Гражданин. Лидер	Каб.	Беседа
30.	декабрь			практика	1	Лидер. Тренинг личностного роста	Акт.зал	тренинг
31.	декабрь			практика	2	Лидер. Тренинг личностного роста Лидер и его команда. Взаимодействие в команде	Акт.зал	тренинг
32.	декабрь			практика	1	Лидер и его команда. Взаимодействие в команде	Акт.зал	Семинар
33.	декабрь			практика	2	Типы лидеров. Стили управления Упражнение “Предвыборная программа”.	Акт.зал	Семинар. практическая работа

34.	декабрь			практика	1	Упражнение “Предвыборная программа”.	Акт.зал	Практическая работа
-----	---------	--	--	----------	---	-----------------------------------------	---------	---------------------

2 модуль «Лидер по содержанию»								
1.	Январь			практика	2	Рисование лидера. Творческая работа “Кто такие лидеры?”	Акт.зал	Педагогическое наблюдение
2.	Январь			лекция	1	Основы публичного выступления, ораторское искусство, культура речи.	каб	Собеседование
3.	Январь			практика	1	Основы публичного выступления, ораторское искусство, культура речи. Подготовка к выступлению. Подбор интонации	Акт.зал	Беседа
4.	Январь			практика	1	Подготовка к выступлению. Подбор интонации	Акт.зал	Практическое занятие
5.	Январь			практика	2	Подготовка к выступлению. Внешний вид	Акт.зал	Практическое занятие
6.	Январь			практика	1	Публичное выступление на заданную тему	Акт.зал	Практическое занятие
7.	февраль			практика	2	Публичное выступление на заданную тему Самовоспитание и достижение жизненных целей	Акт.зал	Практическое занятие
8.	февраль			лекция	1	Самовоспитание и достижение жизненных целей	каб	Собеседование

9.	февраль			практика	2	Творческая работа: «Составление путеводителя жизни»	Акт.зал	Творческая работа
10.	февраль			лекция	1	Понятие «стиль работы лидера», его виды.	каб	беседа
11.	февраль			лекция	2	Понятие «стиль работы лидера», его виды. Принципы организа- торской деятельности	каб	беседа
12.	февраль			лекция	1	Принципы организа- торской деятельности	каб	беседа
13.	февраль			практика	2	Занятие-практикум. Принципы организа- торской деятельности	Акт.зал	Практич еская работа
14.	февраль			практика	1	Речевой тренинг	Акт.зал	тренинг
15.	март			практика	2	Речевой тренинг Организаторская техника как форма организации поведения лидера	Акт.зал	тренинг
16.	март			лекция	1	Организаторская техника как форма организации поведения лидера	каб	беседа
17.	март			практика	2	Готовность стать лиде- ром. Правила руково- дства.	Акт.зал	Группов ая работа
18.	март			практика	1	Разработка памятки лидера	Акт.зал	Группов ая работа
19.	март			практика	2	Разработка памятки лидера Коллективное творче- ское дело (КТД) - что это?	Акт.зал	Группов ая работа
20.	март			практика	1	Коллективное творче- ское дело (КТД) - что это?	Акт.зал	Группов ая работа

21.	март			практика	2	Практикум «Стратегия, тактика и технология КТД».	Акт.зал	Практическая работа
22.	март			практика	1	Методика организации и проведения КТД: предварительная работа	Акт.зал	Организация КТД
23.	апрель			практика	2	Методика организации и проведения КТД: предварительная работа Методика организации и проведения КТД: проведение дела.	Акт.зал	Организация КТД
24.	апрель			практика	1	Методика организации и проведения КТД: проведение дела.	Акт.зал	Организация КТД
25.	апрель			практика	2	Игра по станциям для начальных классов	Акт.зал	Проведение игр
26.	апрель			практика	1	Познавательная программа	Акт.зал	Семинар
27.	апрель			практика	2	Познавательная программа Семинар – практикум «Зачем мы играем?»	Акт.зал	Семинар
28.	апрель			практика	1	Семинар – практикум «Зачем мы играем?»	Акт.зал	Семинар
29.	апрель			практика	2	Лидерская копилка	Акт.зал	Групповая работа
30.	апрель			практика	1	Составление лидерской копилки	Акт.зал	Творческая работа
31.	апрель			практика	2	Составление лидерской копилки Деловая игра «Как организовать работу»	Акт.зал	Творческая работа, Проведение игротек

32.	май			практика	2	Деловая игра «Как организовать работу» Самоорганизация – это когда САМ ищешь дело и САМ берёшь ответственность за это дело.	Акт.зал	Проведение игротек, Педагогическое наблюдение
33.	май			лекция	1	Самоорганизация – это когда САМ ищешь дело и САМ берёшь ответственность за это дело.	каб	Педагогическое наблюдение
34.	май			практика	2	Художественное оформление. Как форма творчества.	Акт.зал	Творческая работа
35.	май			практика	1	Разработка художественного оформления для мероприятия (по выбору)	Акт.зал	Творческая работа
36.	май			Практика,	2	Разработка художественного оформления для мероприятия (по выбору) Итоговое занятие: Разработка мероприятия	Акт.зал	Се Творческая работа, зачет
37.	май			практика	1	Итоговое занятие: Разработка мероприятия	Акт.зал	зачет
38.	май			практика	2	Итоговое занятие: Проведение мероприятия	Акт.зал	зачет

* Календарно-учебный график составлен с учетом корректировки учебно-тематического плана

Учебно-тематический план

2.2. Второй год обучения

№п/п	Название темы	Количество часов			Форма контроля/аттестации
		Теория	Практика	Всего	
1 модуль. Мы - организаторы					
1.	Вводное занятие. Тест	1		1	Инструктаж, тестирова-

					ние
2.	Знакомство с планом мероприятий на сентябрь	1		1	Беседа
3.	Навыки успешной коммуникации	1	1	2	Педагогическое наблюдение
4.	Здоровье – главное в жизни человека.	1		1	Беседа
5.	Разработка сценария мероприятия «День Здоровья» в лицее		2	2	Организация КТД
6.	Проведение и анализ мероприятия		1	1	Творческая работа, анализ продуктов творческой деятельности,
7.	Методы повышения результативности работы		1	1	Практическое занятие
8.	Основы организаторской работы	1	1	2	Беседа
9.	Распределение ролей и обязанностей в команде		1	1	Практикум
10.	Знакомство с планом мероприятий на октябрь	1		1	Беседа
11.	Традиции празднования Дня Учителя в лицее	1		1	Беседа
12.	Разработка сценария проведения мероприятия		2	2	Организация КТД
13.	Разработка художественного оформления мероприятия		2	2	Творческая работа
14.	Проведение мероприятия		2	2	Творческая работа
15.	Анализ проведенного мероприятия		2	2	анализ продуктов творческой деятельности
16.	День лицеиста, уходя корнями в прошлое	1		1	Беседа
17.	Разработка сценария		2	2	Организация КТД

	проведения мероприятия				
18.	Разработка художественного оформления		2	2	Творческая работа
19.	Подготовка к мероприятию. Внешний вид. Интонация		2	2	Педагогическое наблюдение
20.	Проведение мероприятия		2	2	Творческая работа
21.	Анализ проведенного мероприятия		1	1	анализ продуктов творческой деятельности
22.	Знакомство с планом мероприятий на ноябрь	1		1	Беседа
23.	Детское и молодежное движение в Челябинске	1		1	Беседа
24.	Молодёжная политика в современной России	1		1	Беседа
25.	Гражданская позиция лидера	1		1	Беседа
26.	Азы правовой культуры. Конвенция о правах ребёнка	1		1	Беседа
27.	Слагаемые успеха. Конкурентно-способная личность.	1	1	2	Опрос
28.	Основные навыки выступления лидера.	1		1	Наблюдение
29.	Планирование деятельности	1	1	2	Беседа
30.	Как научиться снимать стресс	1	1	2	Практическое занятие
31.	Знакомство с планом мероприятий на декабрь	1		1	Беседа
32.	Разработка сценария празднования Нового года в лицее		2	2	Организация КТД

33.	Разработка художественного оформления к празднику		2	2	Творческая работа
34.	Проведение и анализ мероприятия.		2	2	Творческая работа, анализ продуктов творческой деятельности
Итого за 1 модуль:		18	33	51	
2 модуль. Мы-разработчики					
35.	Как правильно ставить цели.	1	1	2	Беседа
36.	Успешность – важная составляющая лидера	1	1	2	Беседа
37.	Ключи повышения личной эффективности	2		2	Беседа
38.	Знакомство с планом мероприятий на январь и февраль	2		2	Беседа
39.	Как научиться принимать решения.		2	2	Практикум
40.	Качества команды, о которой можно только мечтать		2	2	Групповая работа
41.	Подготовьтесь к эффективному выступлению.		2	2	Практикум
42.	Разработка мероприятий на февраль. День всех влюбленных. День Защитника отечества.		2	2	Организация КТД
43.	Разработка художественного оформления мероприятий		1	1	Творческая работа
44.	Анализ проведенных мероприятий		1	1	анализ продуктов творческой деятельности
45.	Знакомство с планом	2		2	Беседа

	мероприятий на март месяц				
46.	«Широкая Масленица». Традиции празднования.	2		2	Организация КТД
47.	Разработка сценария масленичной недели		2	2	Организация КТД
48.	Ораторское искусство – инструмент лидера	1	1	1	Педагогическое наблюдение
49.	«Во имя прекрасных дам». Разработка концерта		2	2	Организация КТД
50.	Разработка художественного оформления к праздникам		2	2	Творческая работа
51.	Анализ проведенных мероприятий		2	2	анализ продуктов творческой деятельности
52.	Знакомство с планом мероприятий на апрель - май	2		2	Беседа
53.	Разработка сценария празднования Дня Победы в лицее.		2	2	Организация КТД
54.	Разработка художественного оформления к мероприятию		2	2	Творческая работа
55.	Анализ проведенного мероприятия		2	2	анализ продуктов творческой деятельности
56.	Подготовка к летней кампании 2022-2023г.	1	1	2	Семинар
57.	Какой быть смене в лагере.		2	2	Творческая работа
58.	Характеристика личностных качеств вожатого	1	1	2	Беседа
59.	Изучение периодов смены	2		2	Беседа
60.	Основы организаторской	2		2	Организация КТД

	деятельности в лагере				
61.	Игры в различные периоды смены		2	2	Проведение игр
62.	«Мозговой штурм» - мероприятия в лицее на будущий учебный год		2	2	Творческая работа
63.	Итоговое занятие: «Я – лидер»		2	2	Творческая работа
64.	Рефлексия	2		2	Беседа
Итого за 2 модуль:		21	36	57	

Содержание второго года обучения

1. Вводное занятие. Тест

Теория: знакомство с группой. Инструктаж по технике безопасности. Обсуждение программы. Правила поведения обучающихся во время проведения занятий. Вводное тестирование: Диагностика лидерских способностей (Е. Жариков, Е. Крушельницкий)

2. Знакомство с планом мероприятий на сентябрь

Теория: Ознакомление обучающихся с планом мероприятий на сентябрь в лицее. Традиционные мероприятия. Разработка плана действий.

3. Навыки успешной коммуникации

Теория: Формирует определённую культуру образа лидера. Развитие навыков работы с аудиторией, определение понятий деловой риторики, дизайна выступления

Практика: Работа с пространством, преодоление страха, разработка дизайна выступления на публики, импровизация. Развитие красноречия. Деловая переписка, её основные правила. Деловое общение по телефону.

4. Здоровье – главное в жизни человека.

Теория: Составляющие ЗОЖ. Понятие «здоровый человек». Психическое, социальное, физическое здоровье. Формула здоровья. Режим дня. Вредные привычки. Питание.

5. Разработка сценария мероприятия «День Здоровья» в лицее

Практика: разработка плана действий. Разработка сценария. Определение ответственных. Выбор ведущих. Подбор музыки, соответствующей тематике. Распределение ролей и обязанностей. Репетиции

6. Проведение и анализ мероприятия

Практика: Контрольная репетиция. Проведение мероприятия в лицее. Анализ мероприятия педагогом. Самоанализ. Рефлексия.

7. Методы повышения результативности работы

Практика: Сплочение, увеличение работоспособности команды через игру. Выявление генераторов и исполнителей идей. Создание новых видов игр, проведение игр среди младших школьников.

8. Основы организаторской работы

Теория: Слагаемые организаторской работы. Качества организатора. Правила организатора. Планирование работы. Анализ проделанной работы.

Практика: Игры на взаимодействие и сплочение. Комплекс упражнений. Тестирование, анкетирование.

9. Практикум. Распределение ролей и обязанностей в команде

Практика: Какие выводы вы можете сделать для себя?

Что вы можете взять в качестве технологий самоуправления для своей школы?

Какие изречения или тексты вы сможете использовать в дальнейшем?

Какие изменения в свои личные планы вы готовы внести?

10. Знакомство с планом мероприятий на октябрь

Теория: Ознакомление обучающихся с планом мероприятий на сентябрь в лицее. Традиционные мероприятия. Разработка плана действий.

11. Традиции празднования Дня Учителя в лицее

Теория: Как организовать день самоуправления в лицее. Традиции. Учителя-ученики, ученики-учителя.

12. Разработка сценария проведения мероприятия

Практика: разработка плана действий. Разработка сценария. Определение ответственных. Выбор ведущих. Подбор музыки, соответствующей тематике. Распределение ролей и обязанностей. Репетиции

13. Разработка художественного оформления мероприятия

Практика: оформление стендов, разработка стенгазет, конкурс плакатов. Оформление зала для мероприятия

14. Проведение мероприятия

Практика: Контрольная репетиция. Проведение мероприятия в лицее.

15. Анализ проведенного мероприятия

Практика: анализ проделанной работы. Самоанализ. Разбор ошибок, учет их на будущее.

16. День лицеиста, уходя корнями в прошлое

Теория: история празднования Дня лицеиста в лицее. Пушкинский лицей.

17. Разработка сценария проведения мероприятия

Практика: разработка плана действий. Разработка сценария. Определение ответственных. Выбор ведущих. Подбор музыки, соответствующей тематике. Распределение ролей и обязанностей. Репетиции

18. Разработка художественного оформления

Практика: оформление стендов, разработка стенгазет, конкурс плакатов. Оформление зала для мероприятия

19. Подготовка к мероприятию. Внешний вид. Интонация

Практика: репетиции. Подбор гардероба. Внешний вид, как средство самовыражения. Тембр и громкость голоса.

20. Проведение мероприятия

Практика: Контрольная репетиция. Проведение мероприятия в лице.

21. Анализ проведенного мероприятия

Практика: анализ проделанной работы. Самоанализ. Разбор ошибок, учет их на будущее.

22. Знакомство с планом мероприятий на ноябрь

Теория: Ознакомление обучающихся с планом мероприятий на сентябрь в лице. Традиционные мероприятия. Разработка плана действий.

23. Детское и молодежное движение в Челябинске

Теория: Детские и молодежные организации Челябинска. Челябинск «Точки Роста». Челябинск «Город инициативных». РДШ. Детское движение Челябинска

24. Молодёжная политика в современной России

Теория: Знакомство с документами по вопросам молодёжной политике.

25. Гражданская позиция лидера

Теория: Понимание слова “Родина”. Деятельность на благо Родины. Формирование в личности растущего человека национального и культурного достоинства, “Я” – патриота.

26. Азы правовой культуры. Конвенция о правах ребёнка

Теория: Встреча с представителями правоохранительных органов. Знакомство со статьями Конвенции о правах ребёнка. Выпуск правового бюллетеня.

27. Слагаемые успеха. Конкурентно-способная личность.

Теория: Что такое успех. Секреты успеха. Условия успеха (время, цель, знания). Конкурентоспособность. Понятие. Качества конкурентно-способной личности. Отношение к людям, к делу, к миру и природе, к риску, к духовным ценностям и др. Самосовершенствование и личностный рост.

Практика: Анкетирование, тестирование

28. Основные навыки выступления лидера.

Теория: Советы лидеру – как говорить, как слушать. Анализ своего поведения, поступков, взгляд на себя со стороны. Что мешает в работе лидеру?

29. Планирование деятельности

Теория: Учимся планировать свою жизнь. Выработка умений ставить перед собой цель и добиваться её

Практика: Составление плана на месяц

30. Как научиться снимать стресс

Теория: Причины агрессивности. Способы снятия и ослабления стресса.

Практика: Проведение игр

31. Знакомство с планом мероприятий на декабрь

Теория: Ознакомление обучающихся с планом мероприятий на сентябрь в лицее. Традиционные мероприятия. Разработка плана действий.

32. Разработка сценария празднования Нового года в лицее

Практика: разработка плана действий. Разработка сценария. Определение ответственных. Выбор ведущих. Подбор музыки, соответствующей тематике. Распределение ролей и обязанностей.

Репетиции

33. Разработка художественного оформления к празднику

Практика: оформление стендов, разработка стенгазет, конкурс плакатов. Оформление зала для мероприятия

35. Проведение и анализ мероприятия.

Практика: Контрольная репетиция. Проведение мероприятия в лицее. анализ проделанной работы. Самоанализ. Разбор ошибок, учет их на будущее.

36. Как правильно ставить цели.

Теория: Мозговой штурм. Цель – это исполнение желаний

Практика: Проведение игр

37. Успешность – важная составляющая лидера

Теория: Успех. Путь к успеху. Нацеленность: на успех или избежание неудач.

Практика: Тестирование

38. Ключи повышения личной эффективности

Теория: Ключ № 1. Правильно ставьте цель, Ключ № 2. Планируйте детально свой успех, Ключ № 3. Повышайте компетенции; Ключ № 4. Занимайтесь тем, что Вам по-настоящему приносит радость; Ключ № 5. Получайте положительные эмоции от общения; Ключ № 6. Развивайте в себе способность пребывать в хорошем настроении; Ключ № 7. Следуйте своему ритму жизни; Ключ № 8. Прислушивайтесь к себе

39. Знакомство с планом мероприятий на январь и февраль

Теория: Ознакомление обучающихся с планом мероприятий на сентябрь в лицее. Традиционные мероприятия. Разработка плана действий

40. Как научиться принимать решения.

Практика: Практикум по теме. Вопросы: Какие выводы вы можете сделать для себя?

Что вы можете взять в качестве технологий самоуправления для своей школы?

Какие изречения или тексты вы сможете использовать в дальнейшем?

Какие изменения в свои личные планы вы готовы внести?

41. Качества команды, о которой можно только мечтать

Практика: Отработка навыков эффективного межличностного взаимодействия в команде.

Мозговой штурм

42. Подготовьтесь к эффектному выступлению

Практика: Практикум по теме. Заговори, чтобы я тебя увидел (Сократ). Тренинг – публичное выступление

43. Разработка мероприятий на февраль.

День всех влюбленных. День Защитника отечества.

Практика: разработка плана действий. Разработка сценария. Определение ответственных. Выбор ведущих. Подбор музыки, соответствующей тематике. Распределение ролей и обязанностей.

Репетиции

44. Разработка художественного оформления мероприятий

Практика: оформление стендов, разработка стенгазет, конкурс плакатов. Оформление зала для мероприятия

45. Анализ проведенных мероприятий

Практика: анализ проделанной работы. Самоанализ. Разбор ошибок, учет их на будущее.

46. Знакомство с планом мероприятий на март месяц

Теория: Ознакомление обучающихся с планом мероприятий на сентябрь в лицее. Традиционные мероприятия. Разработка плана действий

47. «Широкая Масленица». Традиции празднования

Теория: Масленица – история возникновения праздника. Традиции. Традиции празднования в лицее.

48. Разработка сценария масленичной недели

Практика: разработка плана действий. Разработка сценария. Определение ответственных. Выбор ведущих. Подбор музыки, соответствующей тематике. Распределение ролей и обязанностей.

Репетиции

34. Ораторское искусство – инструмент лидера

Теория: Типы выступлений: информационное, агитационное, развлекательное. Что значит правильное выступление. Советы выступающему

Практика: проведение занятия-тренинга: «Я – оратор»

49. «Во имя прекрасных дам». Разработка концерта

Практика: разработка плана действий. Разработка сценария. Определение ответственных. Выбор ведущих. Подбор музыки, соответствующей тематике. Распределение ролей и обязанностей. Репетиции

50. Разработка художественного оформления к праздникам

Практика: оформление стендов, разработка стенгазет, конкурс плакатов. Оформление зала для мероприятия

51. Анализ проведенных мероприятий

Практика: анализ проделанной работы. Самоанализ. Разбор ошибок, учет их на будущее.

52. Знакомство с планом мероприятий на апрель –май

Теория: Ознакомление обучающихся с планом мероприятий на сентябрь в лицее. Традиционные мероприятия. Разработка плана действий

53. Разработка сценария празднования Дня Победы в лицее.

Практика: разработка плана действий. Разработка сценария. Определение ответственных. Выбор ведущих. Подбор музыки, соответствующей тематике. Распределение ролей и обязанностей. Репетиции

54. Разработка художественного оформления к мероприятию

Практика: оформление стендов, разработка стенгазет, конкурс плакатов. Оформление зала для мероприятия

55. Анализ проведенного мероприятия

Практика: анализ проделанной работы. Самоанализ. Разбор ошибок, учет их на будущее.

3. Условия реализации программы

3.1. Методическое обеспечение программы

1. Основные методы и формы организации учебно-воспитательного процесса

Формы организации УВП (учебно-воспитательного процесса)	Формы организации деятельности учащихся	Методы
Учебное занятие, конференция, круглый стол, репетиция (сводная репетиция), воспитательно-досуговые мероприятия, КТД	Фронтальная, групповая или межгрупповая, индивидуальная работа в парах (постоянного или переменного состава)	Репродуктивные - словесные: рассказ, беседа, лекция, объяснение; - наглядные: иллюстрация, демонстрация;

		<p>- практические: практическая работа, опыты, упражнения, дидактические игры</p> <p>Продуктивные:</p> <p>- дискуссия,</p> <p>- проблемное изложение,</p> <p>- частично-поисковый (эвристический)</p> <p>- исследовательский (креативный)</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Дидактический материал представлен в виде тестовых методик, разработки которых представлены в приложении 1.

3.2 Материально-техническое оснащение занятий:

- Кабинет для обучения
- Флипчарт
- ТСО
- Письменные принадлежности, канцелярские товары

3.3 Формы аттестации/контроля и оценочные материалы

Способами определения результативности реализации данной программы являются участие обучающихся в различных мероприятиях и конкурсах школы, района, города. А так же, следует помнить о том, что на этих занятиях отметка не ставится, но оценивание происходит постоянно: педагогический анализ проделанной работы, самооценка и самоанализ обучающегося, педагогическое наблюдение. Однако, в числе главных, оценочных материалов находится признание успешности обучающегося его семьей и конечно же школьным коллективом.

Формами подведения итогов реализации данной программы являются: организация и проведение мероприятий, круглых столов, анализ КТД, участие в конкурсах, самоанализ.

Характеристика оценочных материалов

	Планируемые результаты	Критерии оценивания	Виды контроля / промежуточной аттестации	Диагностический инструментарий (формы, методы, диагностики)
Личностные	Степень проявления личностных качеств (инициатива, самостоятельность, ответ-	: Уровень сформированности личностных качеств обучающихся,	- информационно-констатирующие (беседа /индивидуальная, фронтальная/, анке-	Методика изучения социализированности личности (развития социальных качеств) М.И. Рожков

	<p>ственность, субъектность)</p> <p>Ориентация на базовые национальные ценности: ценность жизни, человеколюбие, гражданская позиция, милосердие, здоровье, уважение к труду)</p> <p>Ориентация на выбор педагогической профессии</p>	<p>изучение ценностных ориентаций обучающихся.</p>	<p>тирование),</p> <p>продуктивные (продукты деятельности учащихся: творческие, письменные работы, проекты).</p> <p>- информационно-констатирующие (беседа /индивидуальная, фронтальная/, анкетирование),</p>	<p>Методика "Определение сформированности ценностных ориентаций" Б.С. Круглов (адаптированный и модифицированный вариант методики М. Рокича).</p> <p>Методика «Дифференциально-диагностический опросник» (ДДО) Методика «Определение предпочитаемого типа профессий» (Е.А. Климова)</p>
Метапредметные результаты	<p>прогностические умения и навыки (умение планировать и прогнозировать собственную педагогическую деятельность);</p>	<p>целеполагание, планирование, контроль, оценка)</p>		<p>Карта оценивания уровня сформированности регулятивных действий (приложение 4)</p>
	<p>коммуникативные умения (умение вести диалог, умение отстаивать свою точку зрения и уважать точку зрения других, умение управлять поведением</p>	<p>(умение слушать и вступать в диалог, участвовать в коллективном обсуждении проблем, интегрироваться в группу сверстников и строить продуктивное взаимодействие и сотрудничество со сверстниками и взрослыми</p>	<p>- информационно-констатирующие (беседа /индивидуальная, фронтальная/, анкетирование),</p>	<p>Анкета для анализа уровня развития коммуникативных навыков учащихся составленная по диагностике особенностей общения и развития коммуникативных навыков и умений (Р.С. Немов) Методика диагностики оценки самоконтроля в общении (М. Снайдер)</p>
Предметные результаты	<p>аналитические умения (умение осуществлять анализ педагогических ситуаций, анализ поведения детей)</p>	<p>общеучебные: поиск и выделение необходимой информации, умение структурировать знания, построение речевых высказываний, выбор наиболее эффективных способов решения задач; логические: анализ и синтез, построение</p>	<p>- информационно-констатирующие (беседа /индивидуальная, фронтальная/, анкетирование),</p>	<p>Карта уровня сформированности аналитических умений старшеклассников (Д.В. Кузин)</p>

		логических рассуждений, умение устанавливать причинно-следственные связи; действия постановки и решения проблем) Метапредметный результат Автор и название мето		
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

4. Список литературы

Для педагога:

1. Учимся управлять собой и детьми: Пед.практикум. – М.: Просвещение: Владос, 1995. – 240 с. – ISBN5-09-005091-0
2. Кочурова С.Н. Большой сюрприз для «классной» компании. Праздники в школе/Художник Куров В.Н. – Ярославль: Академия развития: Академия Холдинг, 2002. – 224 с.: ил. – (После уроков). – ISBN5-9285-0252-4

Для детей:

1. Кулинич Г.Г. Школьный клуб: Сценарии мероприятий и праздников (5-11 классы). – М.: ВАКО, 2007. – 272 с. – (Мозаика детского отдыха). – ISBN 978-5-94665-546-0
2. Лобачева С.И., Жиренко О.Е. Справочник вожатого. – М.: ВАКО, 2007. – 192 с. – (Мозаика детского отдыха). – ISBN978-5-94665-575-0
3. Азбука общения. - Н.Новгород: изд-во ООО «Педагогические технологии», 2007.
4. Афанасьев С. Сто отрядных дел. – К., 2000.
5. Горохова Е.В. Хочу быть лидером.- М., 2000.
6. Гребенкина Л.К. Сценарии классных часов. – М., 2002. 5. Григоренко Ю.Н. Коллективно – творческие дела. – М., 2000.

5. Приложения

ДИАГНОСТИКА ЛИДЕРСКИХ СПОСОБНОСТЕЙ (Е.ЖАРИКОВ, Е.КРУШЕЛЬНИЦКИЙ)

Инструкция к тесту

Вам предлагается 50 высказываний, на которые требуется дать ответ «да» или «нет». Среднего значения в ответах не предусмотрено. Долго не задумывайтесь над высказываниями. Если сомневаетесь, все-таки сделайте отметку на «+» или «-» («а» или «б») в пользу того альтернативного ответа, к которому вы больше всего склоняетесь.

ТЕСТ

1. Часто ли вы бываете в центре внимания окружающих?
 1. да;
 2. нет.
2. Считаете ли вы, что многие из окружающих вас людей занимают более высокое положение по службе, чем вы?
 1. да;
 2. нет.
3. Находясь на собрании людей, равных вам по служебному положению, испытываете ли вы желание не высказывать своего мнения, даже когда это необходимо?
 1. да;
 2. нет.
4. Когда вы были ребенком, нравилось ли вам быть лидером среди сверстников?
 1. да;
 2. нет.
5. Испытываете ли вы удовольствие, когда вам удается убедить кого-то в чем-либо?
 1. да;
 2. нет.
6. Случается ли, что вас называют нерешительным человеком?
 1. да;
 2. нет.
7. Согласны ли вы с утверждением: «Все самое полезное в мире есть результат деятельности небольшого числа выдающихся людей»?
 1. да;
 2. нет.
8. Испытываете ли вы настоятельную необходимость в советчике, который мог бы направить вашу профессиональную активность?
 1. да;
 2. нет.
9. Теряли ли вы иногда хладнокровие в разговоре с людьми?
 1. да;
 2. нет.
10. Доставляет ли вам удовольствие видеть, что окружающие побаиваются вас?
 1. да;
 2. нет.

11. Стараетесь ли вы занимать за столом (на собрании, в компании и т. п.) такое место, которое позволяло бы вам быть в центре внимания и контролировать ситуацию?
1. да;
 2. нет.
12. Считаете ли вы, что производите на людей внушительное (импозантное) впечатление?
1. да;
 2. нет.
13. Считаете ли вы себя мечтателем?
1. да;
 2. нет.
14. Теряетесь ли вы, если люди, окружающие вас, выражают несогласие с вами?
1. да;
 2. нет.
15. Случалось ли вам по личной инициативе заниматься организацией трудовых, спортивных и других команд и коллективов?
1. да;
 2. нет.
16. Если то, что вы наметили, не дало ожидаемых результатов, то вы:
1. будете рады, если ответственность за это дело возложат на кого-нибудь другого;
 2. возьмете на себя ответственность и сами доведете дело до конца.
17. Какое из двух мнений вам ближе?
1. настоящий руководитель должен сам делать то дело, которым он руководит, и лично участвовать в нем;
 2. настоящий руководитель должен только уметь руководить другими и не обязательно делать дело сам.
18. С кем вы предпочитаете работать?
1. с покорными людьми;
 2. с независимыми и самостоятельными людьми.
19. Стараетесь ли вы избегать острых дискуссий?
1. да;
 2. нет.
20. Когда вы были ребенком, часто ли вы сталкивались с властностью вашего отца?
1. да;
 2. нет.
21. Умеете ли вы в дискуссии на профессиональную тему привлечь на свою сторону тех, кто раньше был с вами не согласен?
1. да;
 2. нет.
22. Представьте себе такую сцену: во время прогулки с друзьями по лесу вы потеряли дорогу. Приближается вечер и нужно принимать решение. Как вы поступите?
1. предоставите принятие решения наиболее компетентному из вас;
 2. просто не будете ничего делать, рассчитывая на других.
23. Есть такая пословица: «Лучше быть первым в деревне, чем последним в городе». Справедлива ли она?
1. да;
 2. нет.

24. Считаете ли вы себя человеком, оказывающим влияние на других?
1. да;
 2. нет.
25. Может ли неудача в проявлении инициативы заставить вас больше никогда этого не делать?
1. да;
 2. нет.
26. Кто, с вашей точки зрения, истинный лидер?
1. самый компетентный человек;
 2. тот, у кого самый сильный характер.
27. Всегда ли вы стараетесь понять и по достоинству оценить людей?
1. да;
 2. нет.
28. Уважаете ли вы дисциплину?
1. да;
 2. нет.
29. Какой из следующих двух руководителей для вас предпочтительнее?
1. тот, который все решает сам;
 2. тот, который всегда советуется и прислушивается к мнениям других.
30. Какой из следующих стилей руководства, по вашему мнению, наилучший для работы учреждения того типа, в котором вы работаете?
1. коллегиальный;
 2. авторитарный.
31. Часто ли у вас создается впечатление, что другие злоупотребляют вами?
1. да;
 2. нет.
32. Какой из следующих портретов больше напоминает вас?
1. человек с громким голосом, выразительными жестами, за словом в карман не полезет;
 2. человек со спокойным, тихим голосом, сдержанный, задумчивый.
33. Как вы поведете себя на собрании и совещании, если считаете свое мнение единственно правильным, но остальные с вами не согласны?
1. промолчите;
 2. будете отстаивать свое мнение.
34. Подчиняете ли вы свои интересы и поведение других людей делу, которым занимаетесь?
1. да;
 2. нет.
35. Возникает ли у вас чувство тревоги, если на вас возложена ответственность за какое-либо важное дело?
1. да;
 2. нет.
36. Что бы вы предпочли?
1. работать под руководством хорошего человека;
 2. работать самостоятельно, без руководителей.
37. Как вы относитесь к утверждению: «Для того чтобы семейная жизнь была хорошей, необходимо, чтобы решение в семье принимал один из супругов?»
1. согласен;
 2. не согласен.

38. Случалось ли вам покупать что-либо под влиянием мнения других людей, а не исходя из собственной потребности?
1. да;
 2. нет.
39. Считаете ли вы свои организаторские способности хорошими?
1. да;
 2. нет.
40. Как вы ведете себя, столкнувшись с трудностями?
1. опускаете руки;
 2. появляется сильное желание их преодолеть.
41. Упрекаете ли вы людей людям, если они этого заслуживают?
1. да;
 2. нет.
42. Считаете ли вы, что ваша нервная система способна выдержать жизненные нагрузки?
1. да;
 2. нет.
43. Как вы поступите, если вам предложат реорганизовать ваше учреждение или организацию?
1. введу нужные изменения немедленно;
 2. не буду торопиться и сначала все тщательно обдумаю.
44. Сумете ли вы прервать слишком болтливого собеседника, если это необходимо?
1. да;
 2. нет.
45. Согласны ли вы с утверждением: «Для того чтобы быть счастливым, надо жить незаметно»?
1. да;
 2. нет.
46. Считаете ли вы, что каждый человек должен сделать что-либо выдающееся?
1. да;
 2. нет.
47. Кем бы вы предпочли стать?
1. художником, поэтом, композитором, ученым;
 2. выдающимся руководителем, политическим деятелем.
48. Какую музыку вам приятнее слушать?
1. могучую и торжественную;
 2. тихую и лирическую.
49. Испытываете ли вы волнение, ожидая встречи с важными и известными людьми?
1. да;
 2. нет.
50. Часто ли вы встречали людей с более сильной волей, чем ваша?
1. да;
 2. нет.

ОБРАБОТКА И ИНТЕРПРЕТАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ТЕСТА

Ключ к тесту

Сумма баллов за ваши ответы подсчитывается с помощью ключа к опроснику.

Ключ: 1а, 2а, 3б, 4а, 5а, 6б, 7а, 8б, 9б, 10а, 11а, 12а, 13б, 14б, 15а, 16б, 17а, 18б, 19б, 20а, 21а, 22а, 23а, 24а, 25б, 26а, 27б, 28а, 29б, 30б, 31а, 32а, 33б, 34а, 35б, 36б, 37а, 38б, 39а, 40б, 41а, 42а, 43а,

44а, 45б, 46а, 47б, 48а, 49б, 50б.

За каждый ответ, совпадающий с ключевым, испытуемый получает один балл, в ином случае – 0 баллов.

Интерпретация результатов теста

- Если сумма баллов оказалась *менее 25*, то качества лидера выражены слабо.
- Если сумма баллов в пределах *от 26 до 35*, то качества лидера выражены средне.
- Если сумма баллов оказалась *от 36 до 40*, то лидерские качества выражены сильно.
- Если сумма баллов *более 40*, то данный человек как лидер склонен к диктату.

Способность человека быть лидером во многом зависит от развитости организаторских и коммуникативных качеств. Какими характерологическими чертами личности должен обладать настоящий лидер? Такими признаками, как отмечают Е.Жариков и Е.Крушельницкий, **могут служить следующие проявления:**

- Волевой, способен преодолевать препятствия на пути к цели.
- Настойчив, умеет разумно рисковать.
- Терпелив, готов долго и хорошо выполнять однообразную, неинтересную работу.
- Инициативен и предпочитает работать без мелочной опеки. Независим.
- Психически устойчив и не дает увлечь себя нереальными предложениями.
- Хорошо приспосабливается к новым условиям и требованиям.
- Самокритичен, трезво оценивает не только свои успехи, но и неудачи.
- Требователен к себе и другим, умеет спросить отчет за порученную работу.
- Критичен, способен видеть в заманчивых предложениях слабые стороны.
- Надежен, держит слово, на него можно положиться.
- Вынослив, может работать даже в условиях перегрузок.
- Восприимчив к новому, склонен решать нетрадиционные задачи оригинальными методами.
- Стрессоустойчив, не теряет самообладания и работоспособности в экстремальных ситуациях.
- Оптимистичен, относится к трудностям как к неизбежным и преодолимым помехам.
- Решителен, способен самостоятельно и своевременно принимать решения, в критических ситуациях брать ответственность на себя.
- Способен менять стиль поведения в зависимости от условий, может и потребовать и подбодрить.

ТЕСТ «ЛИДЕРЫ БЫВАЮТ РАЗНЫЕ»

Возможные варианты ответов: «да», «нет», «не знаю».

1. Уже в детстве необходимость подчиняться другим была для меня проблемой.
2. Считаю, что прогресс в науке и культуре немислим без людей с развитой потребностью властвовать над другими.
3. Думаю, что настоящий мужчина умеет подчинять своей волей женщин.
4. Меня раздражает чрезмерная опека близких.
5. Согласен(а) с утверждением, что истинная натура женщины — покорность.
6. Не все, возможно, догадываются, что брать все на себя мне приходится из-за постоянного опасения за благополучие родных.

7. По-моему, большинство проблем у нас возникает из-за недостатка лидеров с железной рукой.
8. В затруднительных ситуациях, которые требуют быстрого реагирования, мне обычно не нужно много времени, чтобы найти правильное решение.
9. Знаю, что могу и люблю руководить другими людьми.
10. Не умею и не хочу открываться до конца ни перед кем.
11. Мне не чужды мечты о тихой гавани.
12. Думаю, что подчиненному просто необходимо уметь исполнять какие бы то ни было приказания начальника.
13. Возможно, не удивительно, но во взаимоотношениях с близкими мне людьми чувствую внутреннее сопротивление, когда вынужден(а) просить о чем-то.
14. Часто сталкиваюсь с ситуациями, в которых кто-то . Ждет от меня объяснений, хотя, как мне кажется, все и так понятно.
15. Думаю, что характером я похож(а) на отца, который был опорой семьи.

Ключ к тесту:

«Да» — 10 баллов, «Нет» — 0 баллов, «Не знаю» — 5 баллов.

- 100—150 баллов. Судя по ответам, ты — диктатор. Ты умеешь переубеждать и руководить другими. Однако иногда что-то в тоне, взгляде, жесте твоих подчиненных говорит: «дай передохнуть!»
- 50—99 баллов. Гармония и решительность, мудрость и Расчет, умение дать хороший совет — вот твои главные достоинства. Когда необходимо — руководишь, когда нужно — уступаешь. И только тебе известно, всегда ли ты достигаешь цели достойными способами.
- Менее 50 баллов. Ты — типичный «психологический уж», то есть способен(на) проглотить любой укор, даже если это необязательно, всем пожертвовать, хотя этого никто не требует. Часто, ощущая собственное бессилие, ты способен(на) на решительный поступок. Находясь в состоянии беспомощности, ищешь в других черты характера, которых тебе недостает. И в этом видишь смысл и надежду на лучшую для тебя жизнь

Приложение 2

Алгоритм анализа проведенного мероприятия

I. Анализ этапа планирования воспитательного мероприятия

От планирования воспитательного мероприятия в значительной степени зависит его качество и эффективность работы в целом. Вместе с тем при коллективном подходе к осуществлению планирования, его правильной организации у школьников развивается чувство коллективизма и ответственность за порученное дело. Учащиеся учатся правильно распределить свое время, силы, средства, выделять главное, развивают логику мышления.

Алгоритм анализа

1. Выяснить, какие задачи по воспитанию, обучению и развитию поставлены на данном этапе.
2. Познакомиться с планом подготовки и проведения мероприятия. Определить, способна ли реализация имеющегося плана решить поставленные задачи.
3. Проанализировать, способствовало ли планирование подготовки и проведение воспитательного мероприятия решению его общей цели? Каким образом?
4. Суммировать достоинства и недостатки в организации второго этапа мероприятия. Попытаться установить их причины.

II. Анализ этапа организации мероприятия

Этап организации мероприятия является самым важным для учащихся в плане формирования таких качеств, как ответственность за порученное дело, умение довести начатое до конца, умение организовать учащихся на выполнение того или иного задания и поручения, проконтролировать и проанализировать их действия. Правильная постановка организации любого дела призвана способствовать развитию детского творчества, инициативы, самостоятельности, самоуправления в ученическом коллективе.

Алгоритм анализа

1. Выяснить, какие задачи по воспитанию, обучению и развитию учащихся поставлены на данном этапе.
2. Изучить, как была осуществлена управленческая сторона этапа: какая роль и место в организации мероприятия отведены педагогу, учащимся; насколько это оправдано и обосновано.
3. Выяснить, какое участие в организации мероприятия приняли учащиеся, насколько было проявление инициативы и творчества: как подобраны организаторы и исполнители, каков уровень разделения труда между организаторами.
4. Побеседовать с учащимися-организаторами и исполнителями и выяснить, чему они научились при подготовке и организации, какие навыки приобрели.
5. Установить, выполнен ли план подготовки мероприятия, и какие аспекты общей цели по воспитанию учащихся на организационном этапе.

III. Анализ этапа проведения мероприятия

Данный этап является центральным и призван способствовать реализации главной цели мероприятия и его задач. Этот этап характеризуется тем, что при проведении мероприятия, ярко видны все достоинства и недостатки, связанные с его подготовкой и организацией.

Алгоритм анализа

1. При наблюдении следует обратить внимание на следующие моменты:
 - а) подготовка помещения к проведению мероприятия, оборудования и оформление;
 - б) осознанность цели учащимися;
 - в) выполнение комплексной цели воспитательного мероприятия (как решены воспитательные, образовательные и развивающие задачи);
 - г) причины недостатков (достоинство) мероприятия, которые могут заключаться в таких моментах, как:
 - соответствие формы проведения мероприятия его цели и содержанию;
 - организационная четкость осуществления мероприятия;
 - соответствие внешнего вида заявленной тематике и форме проведения мероприятия;
 - раскрытие творческого потенциала обучающегося.
2. Сделать вывод и заключение на основе наблюдения о положительных и отрицательных сторонах проведения мероприятия, его недостатках и их предполагаемых причинах, продумать предложения о возможных путях преодоления недостатков и развития положительного опыта.

IV. Анализ этапа подведения итогов

Подведение итогов предполагает оценку мероприятия учащимися на основе его анализа. Этот анализ проводится организаторами мероприятия под руководством педагога. Он направлен на закрепление положительного опыта, выявление причин недостатков и призван воспитывать такие черты личности, как критичность и самокритичность, чувство ответственности за порученное дело, чувство долга перед коллективом, чувство гражданственности. Обучающий момент этого этапа состоит в формировании у учащихся умения правильно оценивать свою работу, подводить ее итоги, намечать перспективы своей деятельности, то есть решать управленческие задачи. Развивать аналитическое мышление учащихся: умение выделять составные части мероприятия, анализировать каждую из них, синтезировать эти части в единое целое – осуществление развивающих задач.

Алгоритм проведения теоретического занятия

1. Приветствие. Перед началом занятия приветствие всех участников занятия.
2. Повторение пройденного материала. Краткий обзор предыдущего занятия: вспомнить тему, основную мысль предыдущей встречи; вывод, сделанный в результате проведенного занятия.
4. Введение в предлагаемый образовательный материал или информацию. Введение начинается с вопросов, которые способствуют наращиванию интереса у детей к новому материалу. Стимулирование интереса обучающихся через введение аналогий, способствующих концентрации внимания и сохранению интереса.
5. Предлагаемый образовательный материал или информация. Изложение нового материала или информации предлагается обучающимся в форме рассказа. Педагог готовит наглядные пособия и материалы, вопросы аналитического содержания.
 - 5.1. Обобщение. Детям предлагается самим дать оценку информации. Подвести итог общему рассуждению. Выделить основную главную мысль, заложенную в материале, информации.
 - 5.2. Вывод. Советы и рекомендации по практическому применению материала, информации.
 - 5.3. Заключение. Сформулировав советы и рекомендации, обучающимся предлагается использовать материал, информацию в своей практической творческой деятельности.
6. Для закрепления информации проводится игровая или творческая часть занятия (рефлексия)